




**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа по киокусинкай»**

140404, МО, Г.о. Коломна, ул. Девичье поле д.1, пом.1Б
8-496-618-32-36 Scool-Kyokushin@yandex.ru

Утверждаю

Директор МБУ ДО

«Спортивная школа по киокусинкай»


В.В. Фоменко

« 1 » 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«О ВНУТРЕННЕМ КОНТРОЛЕ ЗА СОБЛЮЖДЕНИЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО СТАНДАРТА СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПРОГРАММЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ МБУ ДО «СШ ПО КИОКУСИНКАЙ»

Г.о. Коломна
2023г.

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 329 ФЗ от 04.12.2007г. «О физической культуре и спорту в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) (собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 50, ст. 6242; 2011, № 50, ст. 7354; 2012, № 53 (ч.1) ст. 7582) и подпункта 4.2.27 Положения о Министерстве спорта Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 № 607 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст. 3525; 2013, № 30 (ч.2), ст. 4112; № 45, ст. 5822; Уставом МБУ ДО «Спортивная школа по киокусинкай»

Основной целью внутреннего контроля за реализацией требований федеральных стандартов спортивной подготовки и программы спортивной подготовки является обеспечение необходимого качества и эффективности процесса спортивной подготовки, направленного на совершенствование спортивного мастерства спортсменов, реализацию программы спортивной подготовки.

2. Задачи внутреннего контроля.

- установление соответствия содержания тренировочных занятий этапу подготовки спортсменов, планам подготовки, программе спортивной подготовки по киокусинкай;
- содействие методически правильному планированию тренировочных занятий с целью формирования спортивного мастерства и воспитания спортсменов;
- своевременное предупреждение неблагоприятных воздействий на организм и психологию спортсменов, связанных с нарушениями методических и санитарно-гигиенических правил организации, обеспечения и осуществления тренировочного процесса;
- оценка уровня методической подготовленности тренерского состава Учреждения, а также профессиональной компетенции;
- оценка уровня спортивной подготовленности спортсменов и их физического развития;
- выявление, обобщение и распространение передового опыта организации, обеспечения и ведения спортивной подготовки в Учреждении.

Внутренний контроль включает в себя анализ и оценку организации, обеспечения, проведения, содержания и эффективности тренировочного процесса. Он осуществляется до начала, в процессе и после завершения тренировочных занятий.

3. Должностные лица, осуществляющие внутренний контроль.

Внутренний контроль организуется директором Учреждения, его заместителем, инструктором-методистом, а также иными должностными лицами, в соответствии с их полномочиями.

Директор Учреждения осуществляет общий контроль за качеством организации и ведением тренировочного процесса и процесса спортивной подготовки в целом и по разделам работы Учреждения.

Заместитель директора, инструктор-методист Учреждения, в должностные обязанности которых входят функции осуществления контроля, осуществляют внутренний контроль по следующим показателям:

- комплектование групп Учреждения;
- оценка количественного и качественного состава спортсменов;
- посещаемость спортсменами тренировочных занятий в соответствии с расписанием;

- соблюдение закрепления тренеров за группами спортсменов и установленной им тренерской нагрузки;
- выполнение спортсменами требований программ спортивной подготовки, качество знаний навыков, умений (выполнение контрольно-переводных нормативов), плановых заданий и планируемого спортивного результата;
- уровень физической подготовленности спортсменов;
- содержание и эффективность тренировочных занятий;
- соответствие документации разрабатываемой тренером программе спортивной подготовки;
- соответствие методических принципов и приемов, реализуемых и применяемых тренерами в ходе тренировочных занятий современным методикам и технологиям;
- соблюдение техники безопасности и мер по охране труда, санитарно-гигиенических требований при подготовке и проведении тренировочного процесса, а также мер по профилактике и предотвращению спортивного травматизма;
- наличие и качество медицинского обеспечения спортивной подготовки;
- содержание и результаты спортивной подготовки;
- антидопинговые мероприятия.

4. Периодичность проведения внутреннего контроля.

Внутренний контроль должен быть систематическим, объективным и сочетаться с оказанием методической помощи. Проверки качества и эффективности организации и ведения спортивной подготовки могут быть плановыми и внеплановыми (оперативными). Каждый тренер должен быть проверен и оценен не менее шести раз в течение календарного года (проверяется работа каждой группы, внесенной в тарификационный список тренера), при этом проверка должна осуществляться в разные дни недели на основании утвержденного расписания занятий для ее объективности.

Для эффективности осуществления контроля и систематизации результатов внутреннего контроля необходимо использовать схему анализа тренировочного занятия. Обсуждение результатов внутреннего контроля целесообразно проводить в присутствии директора и специалистов, осуществляющих внутренний контроль Учреждения.

5. Формы и методы внутреннего контроля.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных (внеплановых) проверок. Плановый внутренний контроль осуществляется в соответствии с планом-графиком внутреннего контроля, который обеспечивает периодичность и исключает дублирование проверок. План-график составляется на тренировочный год, утверждается директором Учреждения и доводится до тренерского состава.

Внутренний контроль проводится с целью оказания организационно-методической помощи тренеру, изучения и обобщения положительного опыта по спортивной подготовке.

Внутренний контроль в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов нарушений и проверок сведений о нарушениях, указанных в обращении граждан, а также, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками процесса спортивной подготовки.

Оперативный контроль может проводиться без предварительного уведомления проверяемых. При этом, проверяющий в устной форме доводит до сведения проверяемого, кем он уполномочен для проведения проверки.

Одной из форм внутреннего контроля в Учреждении является мониторинг посещаемости тренировочных занятий. Он представляет собой сбор, анализ и систематизацию информации на основании документальной проверки тренера. Целью проведения мониторинга является анализ посещаемости спортсменами Учреждения тренировочных занятий. Объектами мониторинга являются: тренер, группа, спортсмен. Мониторинг проводится по каждой группе и по каждому спортсмену. Итоги мониторинга используются для анализа деятельности тренера и спортсменов.

6. Основные правила и порядок внутреннего контроля.

Внутренний контроль осуществляется в целях исполнения законодательства Российской Федерации. Руководитель издает приказ о сроках проверки, составе комиссии, определении темы проверки, установлении сроков предоставления итоговых материалов. Нормирование и тематика проверок находится в исключительной компетенции директора Учреждения. Условием для организации проведения внутреннего контроля является его плановость и систематичность, всесторонний анализ тренировочного процесса, объективность оценок и выводов.

При осуществлении контрольных мероприятий следует соблюдать следующие методические требования:

- проверка должна проводиться согласно плану с четко выраженными целями;
- тренер должен быть предупрежден о проведении плановой проверки заранее;
- любые замечания делаются только после проведения тренировочного занятия или мероприятия, при этом недопустимо делать их в присутствии спортсменов и сторонних лиц;
- выполнение указаний и предложений, сделанных тренеру по итогам проверки должны систематически проверяться;
- при проведении оперативной проверки проверяемые факты должны быть тщательно изучены и обобщены.

При проведении проверки тренер обязан:

- построить спортсменов;
- представить проверяющих;
- предоставить журнал учета тренировочного занятия;
- предоставить план-конспект тренировочного занятия.

Результаты внутреннего контроля.

В зависимости от вида проверки и лиц ее проводящих, результаты внутреннего контроля оформляются в виде акта проверки группы (приложение №1), включающий в себя:

- итоговую таблицу со следующими показателями:
% посещения тренировок, % отсутствия по болезни, % отсутствия по уважительной причине, % участия в соревнованиях и тренировочных сборах;
- устный доклад о состоянии дел по проверяемому вопросу.

Итоговый документ должен содержать констатацию фактов, выводы и предложения по устранению недостатков.

Результаты внутреннего контроля обсуждаются на заседаниях методического совета и используются при аттестации тренера.

По результатам внутреннего контроля директор принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;

- об обсуждении итоговых материалов коллегиальным органом;
- о проведении повторного инспектирования с привлечением специалистов (экспертов)
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

Схема анализа тренировочного процесса.

- Содержание плана-конспекта тренировки;
 - Наличие цели и задач, их взаимосвязь с целями и задачами предшествовавшей и последующей тренировки;
 - Соответствие содержания программе спортивной подготовки для данного этапа;
 - Степень готовности тренера (внешний вид), состояние места проведения тренировки, оборудования и инвентаря;
 - Начало тренировки, своевременность начала;
 - Проведение тренировки: а) вводная часть (мин):
 - Готовность спортсменов к началу тренировки (характер построения, умение управлять вниманием и дисциплиной);
 - Четкость сообщения задач тренировки и их доступность для спортсменов;
 - Правильность названия, объяснение упражнений с учетом возраста спортсменов;
 - Умение четко и красиво показывать упражнения;
 - Выбор места тренером, расщедоточение внимания на всю группу;
 - Своевременность замечаний, указаний по ходу выполнения упражнений;
 - Соответствие нагрузки подготовленности спортсменов;
 - Регулирование нагрузки с учетом пола и возраста спортсменов;
 - б) основная часть (мин):
 - Владение методом показа на тренировке;
 - Использование словесных методов на тренировке, терминологическая грамотность; Соответствие методов спортивной подготовки, используемых тренером
 - цели и задачам тренировки;
- Характеристика метода упражнения (в целом, по частям, комбинированный) и результативность его использования, его влияние на развитие двигательных качеств спортсменов;
- Использование методов самостоятельной работы спортсменов на тренировке;
 - Исправление ошибок;
 - Современность и ценность указаний;
 - Привлечение спортсменов к анализу своих движений;
 - Контроль за работой всей группы;
 - Соответствие нагрузки месту проведения, условиям тренировки;
 - Исправление ошибок;
 - Современность и ценность указаний;
 - Привлечение спортсменов к анализу своих движений;
 - Контроль за работой всей группы;
 - Соответствие нагрузки месту проведения, условиям тренировки и особенностям спортсменов;
 - Учет внешних признаков утомления;
 - Оздоровительная ценность тренировки;
- в) заключительная часть (мин):

- Соответствие заключительных упражнений содержанию тренировки;
- Подведение итогов;
- Завершение тренировки; уход спортсменов;
- Своевременность окончания тренировки.
- Воспитательная ценность тренировки.

7. Оценка и анализ деятельности спортсменов:

- Интерес к тренировке в целом и к упражнениям;
- Дисциплина (причины ее нарушения);
- Отношение к тренеру и к тренировке;
- Выполнение указаний и распоряжений тренера;
- Познавательная активность, сознательность, инициативность;
- Оценка выполнения упражнений спортсменами;

8. Характеристика и оценка деятельности тренера на тренировке:

- Руководящая роль (уверенность, настойчивость, внимательность, чуткость, требовательность, манера держаться, умение управлять спортсменами во время тренировки);
- Внешний вид (опрятность одежды, подтянутость);
- Речь (командный голос, правильность команд);
- Взаимоотношения со спортсменами (стиль управления взаимодействием с коллективом (группой), такт);
- Индивидуальный подход к спортсменам (активным, пассивным, уверенным, неуверенным, успевающим, отстающим);
- Проведение воспитательной работы на тренировке (формирование внимания и интереса, дисциплины, смелости, упорства, решительности, силы воли, мужества, культуры межличностного общения, товарищества, коллективизма и др.);
- Умение использовать на тренировке методы нравственного воспитания (разъяснение, убеждение, наказание и др.), их целесообразность и эффективность;
- Выводы и предложения (в какой мере удалось тренеру выполнить задачи и достичь цели тренировки).

А К Т
проверки группы

Ф.И.О. тренера _____

Место проведения занятия _____

Дата проверки: «__» _____ 202_ г.

Время начала проверки _____ часов _____ мин.

ИТОГИ ПРОВЕРКИ:

Присутствовало: _____ спортсменов _____ % посещения тренировок

Отсутствовало _____ спортсменов по болезни _____ %

Отсутствовало _____ спортсменов по уважительной причине _____ %

Отсутствовало _____ спортсменов - участия в соревнованиях и тренировочных сборах _____ %;

Выводы и предложения по устранению недостатков: _____

Проверяющие:

ФИО _____, должность _____ подпись _____

ФИО _____, должность _____ подпись _____

Тренер _____ (_____)

Дата _____

Список спортсменов, проверяемой группы

№ п/п	Ф. И. О. спортсмена	Год рождения	Дата проверки	